

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL CONALEP/LP/01/2024

PROPUESTA TÉCNICA

PARTIDAS 1 Y 2

BASES

A las que se sujetará el proceso de licitación, relativa al suministro de vales de despensa por monedero electrónico para personal operativo y mandos medios en activo de 8 planteles, Centro de Asistencia de Servicios Tecnológicos (CAST) y Dirección General Estatal, adscritos al Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Chihuahua (CONALEP) bajo la modalidad de licitación pública presencial, con fundamento en los artículos: 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;1,2,3 fracción VIII, 14, 26, 42, 49, 51 fracción I, 53, 55,57,58, 59, 60,61,62,64 y demás de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua 1,3,17, 18,20,21, 48, 49,50, 54 y demás del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

ANEXO 1

PROPUESTA TÉCNICA

PARTIDA	CANTIDAD MÁXIMA DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS	DESCRIPCIÓN	DOMICILIOS DE ENTREGA	FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE LAS TARJETAS	OBSERVACIONES
1	240	VALES DE DESPENSA EN MONEDERO ELECTRÓNICO PARA PERSONAL OPERATIVO EN ACTIVO	DIRECCIÓN GENERAL ESTATAL AVE. WASHINGTON 1202 COLONIA PANAMERICANA, C.P. 31200, CD. CHIHUAHUA, CHIH.	29 DE NOVIEMBRE DE 2024	EL LISTADO CORRESPONDIENTE SE ENTREGARÁ AL PROVEEDOR GANADOR UNA VEZ QUE SE DE EL FALLO DE LA LICITACIÓN, CON RELACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO Y DE MANDOS MEDIOS EN ACTIVO.
2	26	VALES DE DESPENSA EN MONEDERO ELECTRÓNICO PARA PERSONAL DE MANDOS MEDIOS EN ACTIVO			

CONDICIONES ESPECIALES DEL SERVICIO

1. La (s) tarjeta (s) deberán tener aceptación total en establecimientos referidos por la empresa, para lo cual el participante deberá presentar un directorio de establecimientos afiliados para tales efectos y deberá estar registrado en el padrón de proveedores del Estado de Chihuahua.
2. La (s) tarjeta (s) electrónicas deberán contar con medidas de seguridad y especificaciones para su identificación y uso, las cuales como mínimas son las siguientes:
 - 2.1. Las tarjetas electrónicas deberán contar con un número de identificación. Por cada una.
 - 2.2. Deberá ser exclusivamente como medio de pago sin posibilidad de retirar en efectivo.
 - 2.3. Deberá traer un número telefónico gratuito y con cobertura en toda la República Mexicana, que permita consultar el saldo y movimientos, las 24 horas los 365 días del año, así como para reportar robo o extravío.
 - 2.4. Consulta de saldos y movimientos vía telefónica, portal web, mensajes de texto desde el celular, las 24 horas los 365 días del año.
 - 2.5. La tarjeta electrónica que oferten deberá contar con la máxima aceptación.
 - 2.6. Deberá contener las características similares a las tarjetas de débito y el beneficiario haga uso del 100% del monto, sin incluir algún cargo adicional o impuesto adicional.
 - 2.7. Las tarjetas deben tener amplia cobertura, que pueda ser canjeable o aceptada en las diversas tiendas, cadenas de autoservicios o departamentales, establecimientos comerciales, farmacias y otros en general. Además, con beneficios como descuentos y promociones en los establecimientos señalados.
 - 2.8. Las tarjetas deben tener un proceso sencillo de operación vía web con sistemas de reporte y control.
 - 2.9. Reposición de tarjeta al momento de reportar robo o extravío. Así como cancelación de la tarjeta robada de forma inmediata al reportarla.
 - 2.10. Consulta de operaciones exactas incluyendo pagos fraccionados.
3. OBLIGACIONES ESPECIALES
 - 3.1. El licitante ganador deberá designar un enlace administrativo para agilizar y atender el servicio contratado y los trámites correspondientes. Para ello, deberá presentar por escrito los siguientes datos:
 - 3.1.1. Nombre de la persona responsable
 - 3.1.2. Cargo o puesto que ocupa
 - 3.1.3. Número telefónico de oficina y celular
 - 3.1.4. Correo electrónico
 - 3.2. El licitante ganador debe contar con fácil asignación de tarjetas mediante dotación en su corporativo y sucursales.

- 3.3. El importe a licitar deberá considerar el costo de la emisión y del impuesto al valor agregado sobre este concepto.
- 3.4. El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las presentes bases y sus anexos, dará como resultado la descalificación de su propuesta.
- 3.5. Permitir las devoluciones correspondientes, monto del producto no reclamado, no entregados, para que los recursos respectivos se reintegren al Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Chihuahua.

Chihuahua, Chih., a 15 de noviembre del 2024.

NOMBRE DE LA EMPRESA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO 2

FORMATO

FO-CON-14 Estratificación de las Micro, Pequeña o Mediana Empresa (Mipymes)

Descripción

Formato para que los licitantes manifiesten, bajo protesta de decir verdad, la estratificación que les corresponde como Mipymes, de conformidad con el Acuerdo de Estratificación de las Mipymes, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009.

Instructivo de llenado

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. Señalar la fecha de suscripción del documento.
2. Anotar el nombre de la convocante.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6. Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7. Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>
Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.
Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8. Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9. Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.

**MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO,
PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)**

_____ de _____ de _____ (1)

_____ (2) _____
Presente.

Me refiero al procedimiento de _____ (3) _____ No. _____ (4) en el que mi representada, la empresa _____ (5) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 50 fracción VI inciso e) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____ (6) _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____ (7) _____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____ (8) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A T E N T A M E N T E

_____ (9) _____